



# STATUTS DE L'ASSOCIATION DES FAMILLES ADOPTIVES D'ENFANTS NÉS EN ROUMANIE

## PREAMBULE

La création de cette Association coïncide avec le moratoire sur les adoptions internationales décidé en 2001 par la Roumanie. Cette situation résulte notamment des objectifs fixés par le Parlement Européen concernant l'adhésion de la Roumanie à l'Union Européenne.

Le caractère malheureusement politique de cette décision et ses conséquences lourdes sur le devenir des enfants roumains adoptables, en particulier par des familles françaises qui les attendent, sont à l'origine de la fondation de cette Association.

## I : PRESENTATION DE L'ASSOCIATION

### **Art. 1<sup>er</sup> - Constitution et dénomination**

Il est fondé entre les adhérents aux présents statuts une association régie par la loi du 1<sup>er</sup> juillet 1901 et le décret du 16 Août 1901 ayant pour titre Association des Familles Adoptives d'Enfants Nés En Roumanie et pour sigle A.F.A.E.N.E.R.

### **Art. 2 - Objet**

Cette Association a pour objet de défendre les intérêts des enfants adoptés, ou en cours d'adoption, en Roumanie et de leur famille.

### **Art. 3 - Siège social**

Son siège est à MONTIGNY-LE-BRETONNEUX (78).

Il pourra être transféré par simple décision du Conseil d'Administration.

### **Art. 4 - Moyens d'action**

Les moyens d'action de l'Association sont notamment:

- ~~///~~ les publications, les cours, les conférences, les réunions de travail
- ~~///~~ l'organisation de manifestations et toute initiative pouvant aider à la réalisation de l'objet de l'association

~~La~~ la vente permanente ou occasionnelle de tous produits ou services entrant dans le cadre de son objet ou susceptible de contribuer à sa réalisation.

#### **Art. 5 - Durée de l'association**

La durée de l'Association est illimitée.

#### **Art. 6 - Affiliation**

Dès qu'elle le pourra, l'Association AFAENER demandera à adhérer à la Charte des Associations de Parents par Pays d'Origine (A.P.P.O.) et s'engage à se conformer à tous les articles de cette charte.

L'Association est strictement neutre dans les domaines philosophique, religieux et politique. Chacun de ses membres est libre de ses opinions. En dehors des obligations légales et des limites bien définies d'éventuels accords de coopération pratique, l'association est indépendante des pouvoirs publics, des œuvres agréées d'adoption (O.A.A.) et de tout organisme quel qu'il soit. L'Association s'interdit toute activité d'intermédiaire d'adoption.

## II : COMPOSITION DE L'ASSOCIATION

#### **Art. 7 - Composition de l'association**

L'Association se compose :

1. De membres fondateurs.  
Seront considérés comme tels ceux qui ont fait partie de l'Assemblée Constitutive et ceux qui auront versé au moins le montant d'une adhésion de soutien pour l'année 2001.
2. De membres actifs.  
Seront considérés comme tels ceux qui sont à jour de leur cotisation annuelle dont le montant est fixé dans le règlement intérieur et peut être révisé chaque année par l'Assemblée Générale pour l'exercice suivant. Cette somme est due pour l'année à courir par tout membre admis à la date du 1<sup>er</sup> janvier.
3. De membres d'honneur nommés par le Conseil d'Administration et choisis parmi les membres fondateurs, les anciens membres souscripteurs et les personnes ayant rendu des services à l'association. Ils sont dispensés de tous versements et de toutes prestations en nature.

#### **Art. 8 - Admission et adhésion**

Les membres actifs ou souscripteurs s'engagent à respecter les présents statuts et à s'acquitter de leur cotisation.

Pour être membre de l'Association, il faut être parent ou futur parent adoptif d'un enfant né en Roumanie. La notion de "parent" s'étend à la famille adoptive la plus élargie de l'enfant. Peut être membre également toute

personne adoptée née en Roumanie.

L'adhésion en tant que membre actif sympathisant est également possible si une personne, sans avoir adopté ni vouloir adopter, s'engage, comme tous les autres membres, à soutenir l'Association dans ses activités parmi lesquelles se trouvent les actions suivantes :

- ✂ **Contrôler** l'image de l'adoption en Roumanie et celle du pays lui-même transmise par les médias et **se mobiliser** si nécessaire pour la défense de cette adoption internationale.
- ✂ **Etre présente** dans le mouvement national et international de l'adoption : Convention de La Haye, Rapport et Loi Mattéi, mouvement Enfance et Familles d'Adoption, émissions de radio ou de télévision, etc.
- ✂ **Entretenir** des relations privilégiées avec les institutions, les associations, les œuvres, les fondations roumaines et françaises concernées par l'adoption (Ambassades, Consulats, M.A.I., Comité Roumain pour l'Adoption, Autorité Nationale pour la Protection de l'Enfance et l'Adoption, Ministères des Affaires Etrangères, Ministères des Affaires Sociales, etc.).
- ✂ **Inform**er les candidats à l'adoption en Roumanie, à partir des témoignages des adhérents ayant récemment adopté mais aussi grâce à des contacts directs avec l'Ambassade de Roumanie à Paris ou de France à Bucarest, le Comité Roumain pour l'Adoption, l'Autorité Nationale pour la Protection de l'Enfance et l'Adoption en Roumanie, les fondations privées en Roumanie, la Mission pour l'Adoption Internationale de Paris, etc.
- ✂ **Mettre en place**, si besoin est, des permanences téléphoniques et **diffuser** des dossiers d'informations sur l'ensemble des procédures avant, pendant et après l'adoption.
- ✂ **Créer** s'il y a lieu des délégations régionales dans toute la France, pour être au plus près des besoins et offrir une écoute plus proche.
- ✂ **Etablir** une relation bilatérale avec nos partenaires roumains pour débattre des procédures légales franco-roumaines et des attentes des postulants.
- ✂ **Organiser** des espaces de fête (pique-niques régionaux et nationaux, anniversaires, etc.) et de réflexion (groupes de parole, conférences, etc.) à l'intention de nos membres et de leurs enfants.
- ✂ **Mettre sur pied** des réunions d'information sur l'adoption en Roumanie, destinées aux postulants (témoignages de parents, réponses aux questions sur les réalités du pays et des procédures).
- ✂ **Soutenir** financièrement et matériellement, dans la mesure de nos moyens, des fondations ou institutions roumaines afin qu'elles continuent à accueillir des enfants, adoptables ou non (achat de matériel, envoi de vêtements, etc.).

Les adhésions sont formulées par écrit, signées par celui qui demande à faire partie de l'Association et acceptées par le Conseil d'Administration après qu'il

a vérifié si le candidat répond aux conditions exigées par les statuts. Le Conseil d'Administration peut refuser des adhésions, avec avis motivé aux intéressés.

La direction de l'Association tient à jour une liste des membres.

#### **Art. 9 - Perte de la qualité de membre**

Cessent de faire partie de l'Association, sans que leur départ puisse mettre fin à l'Association :

1 - Ceux qui auront donné leur démission par lettre adressée au président du Conseil d'Administration.

2 - Ceux qui auront été radiés par le Conseil d'Administration pour infraction aux présents statuts ou pour motifs graves, quinze jours après avoir été mis en demeure, par lettre recommandée, de fournir leurs explications soit écrites, soit orales.

La décision sera notifiée au membre exclu par lettre recommandée dans la huitaine qui suit la décision. Le membre exclu peut, dans la quinzaine de cette notification, exiger par lettre recommandée adressée au président du Conseil d'Administration la réunion, dans le délai d'un mois, de l'Assemblée Générale, pour qu'il soit statué par elle sur l'exclusion, le membre exclu ayant été convoqué huit jours à l'avance par lettre recommandée. Tous les délais qui ont pour point de départ l'envoi d'une lettre recommandée sont comptés à partir du jour qui suit le dépôt de cette lettre à la poste, dépôt dont la date est constatée par le récépissé.

3 - les personnes décédées.

### III : ORGANISATION ET FONCTIONNEMENT DE L'ASSOCIATION

#### **Art. 10 - Assemblée Générale ordinaire**

L'Assemblée Générale ordinaire se réunit au moins une fois par an et comprend tous les membres de l'Association à jour de leur cotisation, à quelque titre qu'ils y soient affiliés. Ses décisions sont obligatoires pour tous.

Quinze jours au moins avant la date fixée, les membres de l'Association sont convoqués et l'ordre du jour est inscrit sur les convocations.

En outre des matières portées à l'ordre du jour par le Conseil d'Administration, toutes propositions portant la signature d'au moins dix membres et déposées au secrétariat au moins huit jours avant la réunion pourront être soumises à l'Assemblée.

L'Assemblée Générale, après avoir délibéré, se prononce sur le rapport moral

ou d'activité et sur les comptes de l'exercice financier. Elle délibère sur les orientations à venir.

Elle pourvoit à la nomination ou au renouvellement des membres du Conseil d'Administration.

Elle fixe aussi le montant de la cotisation annuelle pour l'exercice suivant.

Les décisions de l'Assemblée sont prises à la majorité des membres présents.

### **Art. 11 - Conseil d'Administration**

L'Association est dirigée par un Conseil d'Administration de deux et au plus de quinze membres élus pour trois années. Les membres sont rééligibles. Le Conseil d'Administration étant renouvelé chaque année par tiers, les deux premières années, les membres sortants sont désignés par le sort.

Le mandat d'administrateur interdit toute activité d'intermédiaire d'adoption exercée dans une œuvre privée ou un service d'adoption.

Les membres du Conseil n'encourent, du fait de leur gestion, aucune responsabilité pécuniaire vis à vis de l'Association.

En cas de vacance de poste, le Conseil d'Administration pourvoit provisoirement au remplacement de ses membres. Il est procédé à leur remplacement définitif à la plus prochaine assemblée générale. Les pouvoirs des membres ainsi élus prennent fin à l'époque où devrait normalement expirer le mandat des membres remplacés.

Les mineurs de plus de 16 ans sont éligibles au Conseil d'Administration mais non au Bureau.

Le Conseil d'Administration se réunit au moins quatre fois par an et toutes les fois qu'il est convoqué à l'initiative du président ou sur demande d'au moins la moitié de ses membres.

Les décisions sont prises à la majorité des voix des présents et des représentés. Le vote par procuration est possible et chaque membre présent au Conseil d'Administration peut être en possession d'une procuration seulement. En cas de partage, la voix du président est prépondérante.

La présence ou la représentation d'au moins la moitié des membres est nécessaire pour que le Conseil d'Administration puisse délibérer valablement.

Le Conseil d'Administration élit chaque année, en son sein, à la majorité de ses membres, un Bureau composé d'au moins :

~~un~~ un(e) président(e)

~~un~~ un(e) trésorier(ère)

~~un~~ un(e) secrétaire.

A chacun d'entre eux peut être adjoint un membre du Conseil. Le Conseil pourra, si le nombre de ses membres le permet, se doter d'un Bureau plus

étouffé sans que le nombre de ses membres ne puisse dépasser sept.  
Pendant la période entre l'Assemblée constitutive de l'Association et la première Assemblée Générale, l'un des deux derniers postes peut être tenu par le président.

Les membres du Bureau sont rééligibles.

### **Art. 12 - Rémunération**

La fonction d'administrateur est bénévole. Les frais et débours occasionnés pour l'accomplissement du mandat d'administrateur sont remboursés au vu des pièces justificatives. Le rapport financier présenté à l'Assemblée Générale ordinaire doit faire mention des remboursements de frais de mission, de déplacement ou de représentation payés à des membres du Conseil d'Administration.

### **Art. 13 - Assemblée Générale extraordinaire**

Le président, sur avis conforme du Conseil d'Administration, convoque une Assemblée Générale extraordinaire en cas de circonstances exceptionnelles ou sur demande écrite du quart au moins des membres de l'Association; en ce dernier cas, la réunion doit avoir lieu dans les six semaines qui suivent le dépôt de la demande au secrétariat.

Quinze jours au moins avant la date fixée, les membres de l'Association sont convoqués et l'ordre du jour est inscrit sur les convocations. L'ordre du jour de l'Assemblée Générale extraordinaire est unique : question urgente, modification des statuts ou dissolution.

Tout membre peut proposer une modification des statuts ou la discussion d'une question en urgence. Le texte de cette requête doit parvenir au Bureau au moins un mois avant une réunion du Conseil d'Administration qui se prononcera sur sa recevabilité et sur son inscription à l'ordre du jour d'une Assemblée Générale extraordinaire. Le Bureau notifiera au demandeur les motifs d'un éventuel rejet.

Si un membre est empêché de se rendre à l'Assemblée Générale extraordinaire, il peut donner pouvoir écrit à un autre membre de l'association qui le représentera lui et lui seulement.

Les délibérations sont prises à la majorité des deux tiers des membres présents ou représentés. La dissolution ne peut être valablement prononcée qu'à la majorité des deux tiers des suffrages exprimés représentant au minimum cinquante pour cent des adhérents à jour de cotisation.

### **Art. 14 - Règlement intérieur**

Le Règlement Intérieur, approuvé par l'Assemblée Générale, complète les

présents statuts et en précise les détails d'exécution. Il peut être modifié lors d'une réunion du Conseil d'Administration, avec ratification lors de la prochaine Assemblée Générale.

On pourra y trouver entre autres :

- /// Les modalités des votes dans les différentes instances de décision,
- /// Les rôles du président, du trésorier et du secrétaire,
- /// Les modes d'utilisation des différents équipements,
- /// Les motifs graves d'exclusion,
- /// Le contenu et l'étendue des délégations de pouvoir au Bureau et aux salariés, le cas échéant

### III : LES RESSOURCES DE L'ASSOCIATION

#### **Art. 15 - Ressources de l'Association**

Les ressources de l'association se composent :

- /// Des cotisations versées par les membres.
- /// Des dons
- /// Des recettes provenant de la vente de produits, de services ou de prestations fournies par l'Association
- /// Des subventions qui peuvent lui être accordées par l'Etat, les Départements et les Communes
- /// De toute autre ressource qui ne soit pas contraire aux règles en vigueur

#### **Art. 16 - Dissolution**

En cas de dissolution volontaire ou judiciaire, l'Assemblée Générale Extraordinaire statue sur la dévolution du patrimoine de l'association, sans pouvoir attribuer aux membres de l'association autre chose que leurs apports. Elle désigne les établissements publics, les établissements privés reconnus d'utilité publique ou éventuellement les associations déclarées ayant un objet similaire à celui de l'association dissoute qui recevront le reliquat de l'actif après paiement de toutes les dettes et charges de l'association et de tous frais de liquidation. Elle nomme, pour assurer les opérations de liquidation, un ou plusieurs membres de l'association, qui seront investis à cet effet de tous pouvoirs nécessaires.

#### **Art. 17 - Déclaration et publication**

Le président, au nom du Conseil d'Administration, est chargé de remplir les formalités de déclaration et de publication prévues par la loi du 1<sup>er</sup> juillet 1901 et par le décret du 16 Août de la même année.

#### **Art. 18 - Contestations et litiges**

Toutes contestations ou litiges devront être appréciés par rapport aux dispositions des présents statuts, au Règlement Intérieur et aux autres textes participant au fonctionnement de l'Association, ainsi que par référence

supplétive aux dispositions légales et réglementaires qui déterminent le droit commun des associations.

En outre, les juridictions compétentes pour statuer sur toutes actions concernant l'association sont celles dont relève le domicile de son siège, alors même qu'il s'agirait de contrats conclus ou exécutés dans des établissements sis dans d'autres circonscriptions juridiques, sous réserve du droit pour le Bureau d'en décider.

**Art. 19 - Adoption des statuts**

Les présents statuts ont été adoptés par l'Assemblée Générale constitutive qui s'est tenue

le

à

Le Président

Le Trésorier

Le Secrétaire